



## GESTIONE PARKING CARD

Struttura comunale di riferimento: Settore 7 Infrastrutture - Mobilità

Ufficio di riferimento: Gestione parking card, autorizzazione ZTL, permessi per la sosta

Responsabile dell'ufficio: Sig. Mazzuca Raffaele

Contatti del Responsabile:

e-mail: [r.mazzuca@comune.cosenza.it](mailto:r.mazzuca@comune.cosenza.it)

Telefono: 0984.813479

Fax: 0984.813313

Sito web: [https://cosenza.etrasparenza.it/archivio13\\_strutture-organizzative\\_0\\_4330\\_0\\_1.html](https://cosenza.etrasparenza.it/archivio13_strutture-organizzative_0_4330_0_1.html)

Sono inoltre evidenziati come personale da contattare la Sig.ra Gagliardi Anna e il Sig.ri Magnelli Claudio P.

E' presente un ulteriore recapito telefonico: 0984.813339-351

Competenze dell'ufficio: Gestione parking card per le zone a fascia blu, autorizzazioni per il transito nelle zone a traffico limitato (ZTL), permessi per la sosta.

### ***Cosa fare per richiedere la Parking Card***

Scaricare dal sito istituzionale del comune

([https://cosenza.etrasparenza.it/archivio16\\_procedimenti\\_0\\_15592\\_0\\_1.html](https://cosenza.etrasparenza.it/archivio16_procedimenti_0_15592_0_1.html)) il modulo di richiesta, oppure recarsi all'URP per ritirarne una copia. Compilare il modulo, prestando attenzione al tipo di richiesta (parking per 1°/2°/3° veicolo) ed alla zona di settore richiesta (il territorio è suddiviso in 4 aree)

I costi da sostenere sono riepilogati nel Piano Tariffario della Sosta, i pagamenti possono essere fatti tramite bonifico bancario o tramite pagamento contanti /POS presso l'Ufficio Economato.

Si precisa che l'istanza è da fare preferibilmente attraverso una presentazione cartacea della richiesta, da presentare all'URP.

Non si deve commettere l'errore di considerare il silenzio assenso come elemento di chiusura del procedimento né tramite dichiarazione dell'interessato. Si riporta una periodo di 60gg ma non è indicato se questo è da intendersi come tempo necessario alla conclusione del procedimento.