

Rusiya Federasiyasından pul vəsaitlərinin cəlb olunmasına dair

Müqavilənin Ümumi Şərtləri

06.12.2022-ci il tarixdən etibarlıdır

1. ƏSAS ANLAYIŞLAR

1.1. **Aksept** - Müştərinin Banka təqdim etdiyi Ərizə-Razılaşmanı Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinin (bundan sonra "Mülki Məcəllə") 409.1-ci maddəsinə uyğun olaraq qeyd-şərtsiz qəbul etməsi barədə həmin Ərizə-Razılaşmada imza etməklə və Bankın möhürü ilə təsdiqlənməsi ilə ifadə olunan Bankın yazılı cavabıdır;

1.2. **"Avtomatik bərpa" prolonqasiya seçimi** - Əmanət Hesabına dair Müqavilənin prolonqasiya / uzadılma anına Bankda mövcud olan əmanət məhsuluna uyğun olaraq yeni müddətə uzadılması barədə Müştərinin Prolonqasiya Seçimidir (bu halda əmanətin ilkin yerləşdirilməsindən fərqli şərtlər tətbiq oluna bilər¹);

1.3. **Qeyri rezident** – Azərbaycan Respublikasının hüdudlarından kənarında yaşayan əcnəbilər və vətəndaşlığı olmayan şəxslər, xaricdə daimi yaşayan Azərbaycan Respublikasının vətəndaşları;

1.4. **Bank** - Vergi Ödəyicisinin Eyniləşdirmə Nömrəsi (VÖEN) 1400117231 olan, AZ1008 Bakı şəhəri, Nəsimi rayonu, Xətai prospekti 38 ünvanı üzrə dövlət qeydiyyatından keçmiş və həmin ünvanda Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankı tərəfindən verilmiş 11.03.2015-ci il tarixli 162 sayılı bank lisenziyası əsasında fəaliyyət göstərən Bank VTB (Azərbaycan) Açıq Səhmdar Cəmiyyəti və onun adından çıxış edən filialıdır.

Bankın rekvizitləri: SWİFT: VTBAAZ22, Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankındakı müxbir hesabları:

AZN - AZ15NABZ01350100000000053944;

USD - AZ34NABZ01350200000000053840;

EUR - AZ60NABZ01350200000000053954.

1.5. **Bank sirri** – Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinin 967-ci maddəsinə müvafiq olaraq Bankın sirrinə təminat verdiyi bank hesabı, hesab üzrə əməliyyatlar və qalıqlar, habelə Müştəri haqqında məlumatlar, o cümlədən Müştərinin adı, ünvanı haqqında məlumatlar, Müştərinin Bankın saxlandığında əmlakının mövcudluğu, bu cür əmlakın sahibləri, xarakteri və dəyəri haqqında məlumatlardır;

1.6. **Bank xidməti** - Ümumi Şərtlərin tərkib hissəsi olan Ərizə-Razılaşma əsasında Müştəriyə təqdim edilən aşağıdakı bank xidmətləridir:

1.6.1. Cari Hesab(lar)ın, Əmanət Hesab(lar)ının açılması;

1.6.2. Bank hesab(lar)ına xidmət göstərilməsi;

1.6.3. Əmanətlərin qəbulu;

1.6.4. Kart Hesab(lar)ının açılması, Kart(lar)ın emissiyası və on(lar)a xidmət göstərilməsi;

1.6.5. Bankın daxili qaydalarına uyğun olaraq, Bankda mövcud olan kredit məhsullarının verilməsi (tətbiq edildikdə kreditə bərabər tutulan digər məhsullar);

1.6.6. Qanunvericiliyin tələblərinə uyğun olaraq göstərilən digər xidmətlər.

1.7. **Bank xidmətlərinin göstərilməsi haqqında Müqavilənin Ümumi Şərtləri** (bundan sonra "Ümumi Şərtlər") – Bank Xidmət(lər)inin təqdim edilməsinə dair Müqavilənin rəsmiləşdirilməsi qaydasını, Bank Xidmət(lər)inin təqdim edilməsi üsulunu, onların həyata keçirilmə istifadəsi, habelə Tərəflərin hüquq və vəzifələri ilə bağlı ümumi şərtləri müəyyən edən, Mülki Məcəllənin 408.2-ci maddəsinə əsasən ofertaya dəvət olan və Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilmiş hazırkı şərtlərdir. Bu Ümumi Şərtlərdə digər tənzimləmə şərtləri nəzərdə tutulan münasibətlər Tərəflər arasında o zaman yaranmış hesab edilir və tənzimlənir ki, Müştəri tərəfindən xidmətlərdən istifadəyə dair bu Ümumi Şərtlər ilə müəyyən olunan formada (şəxsən, elektron imzadan və ya şəxsi imzanın başqa analoqundan istifadə etməklə) müqavilə imzalanmış olsun. Bu

¹ Bankın dəyişilmiş şərtləri haqqında məlumat Əmanətçinin/Əmanət qoyanın mobil nömrəsinə SMS-xəbərdarlıq göndərmək ilə, əməliyyat zalında və/və ya Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirildiyi tarixdən etibarən Əmanətçinin nəzərinə çatdırılmış sayılır.

Ümumi Şərtlərdə yuxarıda qeyd edilmiş qaydada bağlanılan müqavilələrə istinad eyni zamanda hazırkı Ümumi Şərtlərə də istinad edilmə hesab olunur;

1.8. **Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsi** – Bankın «www.vtb.az» ünvanlı internet səhifəsidir;

1.9. **Birdəfəlik şifrə / OTP (One Time)** - DBX Sistemindən istifadə zamanı Müştərinin təhlükəsizliyini təmin etmək məqsədilə birdəfəlik istifadə üçün Bank tərəfindən nəzərdə tutulan və Processing Mərkəzi tərəfindən göndərilən əlavə eyniləşdirmə kodudur;

1.10. **Cari Hesab** - Müştəri üçün daxil olan pul vəsaitini qəbul etmək və hesaba mədaxil etmək, hesabdan pul vəsaitlərini köçürmək və vermək, habelə hesab üzrə digər əməliyyatların aparılması üçün Müştəriyə açılmış bank hesabıdır;

1.11. **Cari Hesab Müqaviləsi** - Ərizə-Razılışma və Ümumi Şərtlər əsasında rəsmiləşdirilən Müqavilədir;

1.12. **DBX Sistemi** - Müvafiq proqram təminatı, elektron autentifikasiya üsulu və kommunikasiya vasitələri ilə məsafədən girişi təmin etməklə aidiyyəti hesab üzrə müvafiq Bank əməliyyatlarının aparılması və/və ya məlumatların əldə edilməsi üçün distant (məsafədən) bankçılıq xidmətlərin kompleksi. Bank tərəfindən məsafədən xidmətlərin göstərilməsinə dair Ümumi Şərtlərin müvafiq bəndləri Qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş çərçivədə və Bankın texniki imkanları yol verdiyi təqdirdə tətbiq olunur;

1.13. **Əmanət** – Bankın Müştəridən və ya Müştəri üçün daxil olmuş milli və ya xarici valyutada qəbul etdiyi və müvafiq qanunvericiliyə və ya Müqaviləyə əsasən, hesablanmış faizlər də daxil olmaqla, geri ödəməli olduğu pul vəsaitləridir;

1.14. **Əmanətin Açılma Tarixi** - Əmanətin Müştərinin “Cari Hesab”ından “Əmanət Hesabı”na köçürüldüyü tarixdir;

1.15. **Əmanətin Bitmə Tarixi** – Əmanətin son günüdür;

1.16. **Əmanət Hesabı** - Əmanət Hesabı Müqaviləsinə əsasən Müştərinin pul vəsaitlərinin əmanətə cəlb edilməsi, Əmanətin uçotu, Əmanət Faiz(lər)inin hesablanması və müvafiq əməliyyatların aparılması üçün açılmış hesabdır;

1.17. **Depozit Hesabı** - Əmanət hesabları bank əmanəti müqaviləsinə əsasən müştərilərin pul vəsaitlərinin əmanətlərə cəlb edilməsi və müvafiq əməliyyatların aparılması üçün açılan hesab;

1.18. **Əmanət Hesabı Müqaviləsi** - Ərizə-Razılışma və Ümumi Şərtlər əsasında rəsmiləşdirilən Müqavilədir;

1.19. **Əmanət faizi** - Əmanətin faiz dərəcəsinə uyğun olaraq Əmanət Hesabında olan pul vəsaiti üçün hesablanan pul məbləğidir;

1.20. **Əmanətin faiz dərəcəsi** - Ərizə-Razılışmada göstərilən Əmanət Hesabında olan pul vəsaiti üçün hesablanan illik faiz dərəcəsidir. Əmanətin faiz dərəcəsi Əmanətin növündən asılı olaraq Ərizə-Razılışmaya əsasən müəyyən edilir;

1.21. **Əmanətin Müddəti** - Ərizə-Razılışmaya əsasən Müştərinin əmanəti Banka yerləşdirdiyi müddətdir;

1.22. **Əməliyyat** – Bank hesabları üzrə aparılan əməliyyat(lar)dır;

1.23. **Ərizə - Razılışma** - Xidmətlərin təqdim olunması barədə Ərizə-Razılışma (Ümumi Şərtlərə Əlavələrdən biri) — Mülki Məcəllənin 408.1-ci və 408.3-cü maddələrinə uyğun olaraq Müştərinin Banka təqdim etdiyi ayrı-ayrı Bank Xidmətlərindən istifadənin xüsusi (mühüm) şərtlərini özündə əks etdirən Müqavilə bağlanması haqqında ofertadır və Bankın Akseptini aldığı andan Müştərini bağlı edir. Ərizə-Razılışma 2 (iki) nüsxədə tərtib edilir və Bankın Aksepti ilə onun bir nüsxəsi Müştəriyə verilir. Cari hesab, əmanət və sair xidmətlərin Bank tərəfindən məsafədən təqdim edildiyi təqdirdə, bu xidmətlər Müştəri tərəfindən Məsafədən Xidmət Ərizəsi-tapşırıq (mətn üzrə sonradan M/X Ərizəsi / tapşırıq adlandırılacaqdır) əsasında həyata keçirilir. Məsafədən xidmətlərin göstərilməsinə dair Ümumi Şərtlərin müvafiq müddəalları Qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş çərçivədə və Bankın texniki imkanları yol verdiyi təqdirdə tətbiq olunur;

1.24. **Hesabdan Çıxarış** – Müştəri tərəfindən bank hesabından istifadə etməklə aparılmış Əməliyyat(lar) barədə hesabatdır;

1.25. **İş günü** – Azərbaycan Respublikasında bankların xidmət göstərmək üçün fəaliyyət göstərdiyi gün;

1.26. **Komissiya haqqı** - Bank məhsulunun verilməsi üçün Müştəri tərəfindən Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilmiş Tariflərə əsasən ödənilən birdəfəlik ödənişdir;

1.27. **Qanunvericilik** – Azərbaycan Respublikasının qüvvədə olan hüquqi aktları;

- 1.28. **Valyuta məzənnəsi** - Bankın müəyyən etdiyi, Azərbaycan manatının xarici valyutalara qarşı mübadilə məzənnəsidir. Valyuta Məzənnələri Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilir;
- 1.29. **Minimal hesab qalığı** - Ərizə-Razılaşma ilə müəyyən olunduğu halda Əmanət üzrə əmanət Hesabının istənilən an üçün minimum qalığıdır. Minimal hesab qalığının məbləğini Bank birtərəfli qaydada artırma və ya azalda bilər;
- 1.30. **Müddətli əmanət** - Əmanət Müddəti bitdikdən sonra Müştəriyə verilməsi şərtləndirilmiş Əmanətdir;
- 1.31. **Müqavilə** - Bank ilə Müştəri arasında yazılı razılaşmanı təsdiq edən, ayrı-ayrı Bank Xidmətlərinin təqdim edilməsi üsulunu, onların həyata keçirilməsi və istifadəsi, habelə Tərəflərin hüquq və vəzifələri ilə bağlı şərtləri müəyyən edən, Tərəflər arasında münasibətləri tənzimləyən bu Ümumi Şərtlər və Aksept edilmiş yazılı Ərizə-Razılaşmadan ibarət ikitərəfli əqddir. Müqavilə Müştəri Aksepti aldığı andan bağlanmış sayılır;
- 1.32. **Müştəri** - Bankla «Ümumi Şərtlər» əsasında Müqavilə bağlamış fiziki şəxsdir. Hazırkı Ümumi Şərtlərdə Müştəri anlayışına ismin müvafiq hallarında Əmanətçi və sair aiddir;
- 1.33. **Müştərinin əlaqə nömrəsi** - Müştərinin Ərizə-Razılaşmada qeyd etməklə Bankla əlaqə qurulması, habelə Bankın Müqavilə üzrə SMS-dən İstifadə etməklə bildiriş və xəbərdarlıqları göndərməsi üçün Banka təqdim etdiyi, onun adına rəsmiləşdirilib-rəsmiləşdirilməməsindən asılı olmayaraq Müştərinin istifadəsində olan mobil telefon nömrəsidir;
- 1.34. **Sərəncam** - Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə uyğun olaraq müvafiq dövlət qurumunun səlahiyyətli şəxsi tərəfindən verilən göstərişləri özündə əks etdirən sənəd formasıdır;
- 1.35. **Sığorta Hadisəsi** - Bankın məcburi ləğv edilməsi və ya müflis elan olunması, yaxud Qanunvericiliyə müvafiq olaraq Əmanətlər üzrə öhdəliklərin yerinə yetirilməsinə moratorium tətbiq edilməsi barədə məhkəmə qərarının qüvvəyə minməsi və Bankın əmanətçilər qarşısında öz öhdəliklərini qanun və ya Müqavilə şərtlərinə uyğun yerinə yetirə bilməməsi faktının təsdiq edilməsidir;
- 1.36. **SMS Banking** - Bankın Müştərinin Əlaqə Nömrəsinə SMS göndərməklə hesablar üzrə aparılan əməliyyat(lar) barədə Müştəriləri məlumatlandırması üzrə DBX sistemidir;
- 1.37. **Şifrə / Login / Təsdiqləmə Vasitəsi** - DBX Sistemindən istifadə zamanı əməliyyatın təhlükəsizliyini təmin etmək məqsədilə Müştəri / Bank tərəfindən təyin olunan koddur;
- 1.38. **Tariflər** - Valyuta Məzənnələri İstisna olmaqla, Müqavilədə nəzərdə tutulmuş xidmət haqları, o cümlədən faizlər, komissiya haqları və digər ödəniş şərtləridir. Tariflər Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilir;
- 1.39. **Tərəf** - Bank və Müştərinin Müqavilədə ayrı-ayrılıqda adlandırılmasıdır;
- 1.40. **Tərəflər** - Bank və Müştərinin Müqavilədə birlikdə adlandırılmasıdır;
- 1.41. **“W - 9” forma** - fiziki şəxs tərəfindən doldurulan, imzalanan və bununla həmin fiziki şəxsin ABS şəxsi olduğunu təsdiqləyən forma;
- 1.42. **“W – 8BEN” forma** - fiziki şəxs tərəfindən doldurulan, imzalanan və bununla fiziki şəxsin ABS şəxsi olmadığını təsdiqləyən forma;
- 1.43. **Müqavilənin imzalanması** - Ümumi Şərtlərinin müvafiq məhsula aid anlayış və şərtlərin qəbul edilməsi barədə müştərinin imzaladığı Ərizə-Razılaşmasının Bank tərəfindən aksept olunması;

2. ÜMUMİ MÜDDƏALAR

- 2.1. Müqavilə bağlandığı andan Ümumi Şərtlər, Ərizə-Razılaşma və Tariflər, o cümlədən onlara əlavə və dəyişikliklər Müqavilənin tərkib hissəsinə çevrilir;
- 2.2. Müqavilənin bağlanması Tərəflər üçün hər hansı bir məhdudiyət tətbiq edilmədən Ümumi Şərtlərin, Tariflərin və Valyuta Məzənnəsinin tam və qeyd-şərtsiz qəbul edildiyi anlamına gəlir;
- 2.3. Ayrı – ayrı Bank xidmətlərini almaq / istifadə etmək üçün Müştəri yazılı qaydada tərtib edilərək, Tərəflər arasında imzalanmalı olan müvafiq Ərizə-Razılaşmanı Banka təqdim etməli və müvafiq qaydada Bankdan Aksept (təsdiqetmə) almalıdır;
- 2.4. Müştərinin Bank Xidmətlərindən istifadə hüququ Ərizə-Razılaşmanın Akseptini aldığı andan, yəni Müqavilənin bağlandığı andan yararır;

- 2.5. Ərizə - Razılaşmanın - Bankın səlahiyyətli nümayəndəsinin imzası, Bankın möhürü ilə təsdiqlənməsi və Müştəriyə təqdim edilməsi Bankın Aksepti hesab edilir;
- 2.6. Ümumi Şərtlər ilə nəzərdə tutulmayan bank xidmətlərinin göstərilməsi Bank və Müştəri arasında bağlanmış müvafiq ayrı müqavilələrlə tənzimlənir;
- 2.7. Ümumi Şərtlərdə istifadə olunan anlayış və şərtlər məhsuldan asılı olaraq keçərlidir;
- 2.8. Ümumi Şərtlər Ərizə - Razılaşmada göstərilən xidmətlərə nisbətə qüvvədə olacaq;
- 2.9. Müqavilə - Bankla Müştəri arasında qüvvədə olan müqavilələrin şərtlərini dəyişdirmir və onlara təsir etmir;
- 2.10. Müştərinin göstərilən xidmətlərə görə Banka ödənilməli olan xidmət haqqının məbləği və ödəniş şərtləri Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilən Tariflərə əsasən müəyyən edilir;
- 2.11. Müştəri razılaşır və qəbul edir ki, ona Müqavilə üzrə göstərilən xidmətlər təqdim edilərkən Bankın mülahizəsinə əsasən Elektron İmza ilə yanaşı, analoji imza növlərindən, eləcə də loqin, parol, kod, sessiya açarları və xidmətlərə (əməliyyatlara) girişin və onları təsdiqləmənin digər növlərindən də istifadə edilə bilər;
- 2.12. Hazırkı Müqaviləyə əsasən, vəsait Rusiya Federasiyasından növbəti qaydada cəlb olunur:
- ✓ Müştəri və ya onun müvafiq etibarnamə əsasında nümayəndəsi ilə Bank arasında rəsmiləşdirilmiş müvafiq Ərizə - Razılaşma əsasında, bankdaxili müvafiq yoxlama prosedurlarının yekunu olaraq Müştəriyə AZN valyutasında Cari və Əmanət hesabları açılır;
 - ✓ Rusiya Federasiyası ərazisindən sözügedən Cari hesaba Valyuta məzənnəsinə uyğun olaraq konvertasiya edilərək daxil olan vəsait sonradan Müştərinin və ya onun müvafiq etibarnamə əsasında nümayəndəsinin Ərizə - Razılaşması əsasında Əmanət hesabında yerləşdirilir;
 - ✓ Əmanət hesabına hər-hansı bir səbəbdən xitam verilərsə, həmin ana mövcud olan Bankdaxili qaydalara uyğun olaraq, Bank, Əmanətin Müştəri və ya onun müvafiq etibarnamə əsasında nümayəndəsinin ərizəsi (vəsaitin köçürülməsi üçün hesaba dair məlumatlar göstərilməklə) əsasında qaytarılmasını təmin edir.

3. HESABLAR

- 3.1. Ərizə - Razılaşma imzalandığı və möhürü olan tərəfin möhürü ilə təsdiq edildiyi tarixdə Bank tərəfindən hesabın açılması üçün tələb olunan sənədlər əsasında Müştəriyə Ərizə - Razılaşmada qeyd olunan valyutada müvafiq Cari hesab(lar) açılır.
- 3.2. Cari Hesab açılması üçün hesabın valyutası və hesabla bağlı digər zəruri məlumatlar müvafiq Ərizə-Razılaşmada nəzərdə tutulur. Bank Cari Hesabın açılması üçün Müştəridən qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş digər sənədləri və məlumatları da tələb edə bilər.
- 3.3. Müştəri komissiya haqqının tutulması ilə bağlı pretenziyalar aparılma tarixindən başlayaraq 15 (on beş) təqvim günündən gec olmamaq şərti ilə yazılı şəkildə Banka təqdim edilməlidir, əks halda pretenziyalar etibarsız sayılır.
- 3.4. Cari Hesabdan vəsaitin köçürülməsi Müştərinin yazılı sərəncamları (tapşırıqları) və(və ya) Elektron Ödəmə Tapşırıqları əsasında aparılır.
- 3.5. Müştərinin sərəncamında (tapşırığında) digər ödəniş tarixi nəzərdə tutulmayıbsa, Bank onun tapşırığını müvafiq ödəniş sənədinin Banka daxil olduğu günün ertəsi iş günündən gec olmayaraq icra edir.
- 3.6. Bankın və ya qanunvericilik ilə yaranan bütün pul öhdəliklərinin (borcun) lazımi qaydada icrası məqsədilə, Müştəri, hesabın valyutasından asılı olmayaraq, özünün Bankda açdığı hesablaşma hesablarından onun sərəncamı (tapşırığı) olmadan pul vəsaitlərinin silinməsinə dair Banka razılıq (aksept) verir. Müştərinin hesablarında Müqavilənin valyutasında vəsait olmadıqda/kifayət etmədikdə Müştəri həmin borcun silinməsi məqsədi ilə Banka müvafiq əməliyyatın həyata keçirilməsi tarixinə Bankın müəyyən etdiyi məzənnəsi üzrə konvertasiya aparmağı və bununla bağlı digər hərəkətləri icra etməyi və Müştəri əldə olunan vəsaitləri pul öhdəliklərinin (borcunun) ödənilməsinə yönəltməyi tapşırır. Bu şərt Bankın və ya qanunvericiliklə müəyyən olunan digər şəxslərin Müştəriyə qarşı olan bütün pul tələblərinin akseptsiz qaydada silinməsinə razılığını ifadə edir və özündə Müştərinin daimi qüvvədə olan tapşırığını ehtiva edir. Bu zaman Bank tərəfindən valyuta əməliyyatlarının həyata keçirilməsi ilə bağlı bütün xərclər Müştəri tərəfindən ödənilir. Müştəri bu Müqavilənin imzalanması yolu ilə

Banka Ümumi Şərtlərin bu bəndində göstərilən şərtlər əsasında akseptsiz silinmə və valyuta əməliyyatları həyata keçirmək hüququ verir (tapşırır).

3.7. Cari Hesabdan vəsaitin köçürülməsi və (və ya) verilməsi haqqında Müştərinin adından tapşırıqlar verən şəxslərin siyahısı, orada birinci və/və ya ikinci imzaya malik iki və ya daha çox şəxsin İmzası qeyd olunduqda, həmin İmzaların istifadəsi qaydası Müştəri tərəfindən Banka təqdim olunmuş İmza nümunəsi və rəqəsində müəyyən olunur. Cari Hesabın fəaliyyəti dövründə Müştəri hesab üzrə sərəncam hüququnu başqa şəxslərə həvalə etdikdə, həmin şəxslərin imzaları notariat qaydasında təsdiq olunmuş etibarnamə və ya Müştərinin Ərizə-Razılışma əsasında onun iştirakı Bank tərəfindən İmza nümunəsi Vərəqəsində təsdiq olunur. Bank şəxsin imza nümunəsi və rəqəsinin notarial qaydasında təsdiqini tələb edə bilər.

3.8. Cari Hesab üzrə bütün əməliyyatlar həmin hesabda olan vəsait qalığı həcmində aparılır və Bank hesabın qalığına faiz ödəmir (Ərizə-Razılışmada digər hal nəzərdə tutulmadıqda).

3.9. Müştəriyə onun tələbi ilə hesabdan çıxarışlar verilir. Əgər Müştəri 15 (on beş) təqvim günü ərzində onun hesabına səhvən köçürülmüş vəsait barədə Banka məlumat verməzsə, bu halda hesaba səhvən köçürülmüş və ona məxsus olmayan məbləğin geri qaytarılmasının gecikdirilməsinin hər günü üçün həmin məbləğin 0,5% həcmində Bank tərəfindən cərimə edilə bilər.

3.10. Cari Hesabdakı pul vəsaiti Qanunvericiliklə müəyyən edilmiş ardıcılıqla silinir.

3.11. Bank Cari Hesab üzrə əməliyyatları Qanunvericiliyə və bank praktikasına uyğun olaraq aparacağı öhdəsinə götürür.

3.12. Bank göstərilmiş Bank xidmətlərinə görə komissiya haqqını əməliyyatlar aparıldığı gün / əməliyyatlar aparıldığı gündən növbəti günlər ərzində Müştərinin hesabından akseptsiz qaydada silmək hüququna malikdir. Müştəri tərəfindən digər bankların qurğularından nağd pulun çıxarılması zaman digər banklar tərəfindən tutulan komissiya haqqlarına görə Bank cavabdehlik daşımır.

3.13. Bank xidmət Tariflərini Müştərini xəbərdar etmədən birtərəfli qaydada dəyişdirə bilər. Həmin dəyişikliklər Bankın xidmət nöqtəsində Müştəri üçün görünən yerdə əks olunur və/və ya Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilir.

3.14. Bank Müştərinin Cari Hesabına daxil olan bütün pul vəsaitlərinin saxlanması və təhlükəsizliyinə təminat verir.

3.15. Bank, Qanunvericiliklə müəyyən olunmuş hallar istisna olmaqla, pul vəsaitini Müştəridən qəbul etməyi, ona və ya onun sərəncamı (tapşırığı) ilə üçüncü şəxslərə verməyi öz öhdəsinə götürür.

3.16. Bank Cari Hesabda olan pul vəsaitinə dair qanunvericiliklə qoyulmuş məhdudiyətlər istisna olmaqla, Müştərinin maneəsiz Sərəncam (tapşırıq) vermək hüququna zəmanət verməklə həmin pul vəsaitindən istifadə etmək hüququna malikdir.

3.17. Bank Müştərinin Cari Hesabındakı pul vəsaitindən istifadə etməyə görə ona faizlər ödəməyə borclu deyildir.

3.18. Qanunvericiliklə və Müqavilə ilə nəzərdə tutulmuş hallar istisna olmaqla Bank Cari Hesab, həmin hesab üzrə əməliyyatlar və qalıqlar, habelə Müştəri haqqında məlumatların, o cümlədən Müştərinin adı və ünvanı haqqında məlumatların sirtinə təminat verir və Qanunvericiliyin tələblərinə uyğun olaraq onu qorumağı öhdəsinə götürür.

3.19. Qanunvericilikdə və Müştəri ilə bağlanmış müqavilələrdə digər hallar nəzərdə tutulmayıbsa, hesab üzrə əməliyyatlar Müştəri tərəfindən verilmiş yazılı tapşırıqlar və digər razılaşdırılmış vasitələrlə alınmış tapşırıqlar əsasında aparılır. Müştərinin apardığı əməliyyatlar onun Cari hesabı vasitəsi ilə həyata keçirilir. Köçürmə əməliyyatlarının hansı hesab vasitəsilə aparılması Müştəri tərəfindən Banka yazılı qaydada bildirilmədikdə, həmin əməliyyatlar Müştərinin həyata keçirilən əməliyyatın valyutasında ilk Cari hesabı vasitəsilə (mövcud olduğu halda) aparılır. Müştərinin adına daxil olmuş vəsaitlər müvafiq ödəniş sənədinin Banka daxil olduğu günün ertəsi iş günündən gec olmayaraq hesaba mədaxil edilir. Ödəyicinin, ödəyicinin bankının, həmçinin, Bankın səhvi nəticəsində və ya qanunvericiliyin pozulması ilə Müştərinin hesabına köçürülmüş və ya daxil edilmiş məbləğ akseptsiz qaydada silinir.

3.20. Müştəri, Qanunvericiliklə müəyyən olunmuş hallar istisna olmaqla, Cari Hesab üzrə qeyri-məhdud tapşırıq vermək hüququna malikdir.

- 3.21. Bank üçüncü bankların səhvi nəticəsində əməliyyatların icrasının gecikməsi və ya lazımi qaydada İcra olunmaması səbəbindən Müştərinin üzləşdiyi itkilərə görə məsuliyyət daşımır.
- 3.22. Bank onun təqsiri olmadan hər hansı səbəbdən aparılması mümkün olmayan və (və ya) gecikən əməliyyatlara görə məsuliyyət daşımır.
- 3.23. Müştəri təxirə salmadan, hesabın açılması üçün Banka təqdim edilmiş sənədlərdəki məlumatlarda olan bütün dəyişikliklər və əlavələr haqqında Bankı xəbərdar etməlidir.
- 3.24. Müştəri, Qanunvericilikdən irəli gələn hallarda, habelə pul vəsaitlərinin qeyri-sağlam xarakterli əməliyyatlarda o cümlədən çirkli pulların yuyulması və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsində istifadə edilmədiyinə əmin olmaq məqsədilə Bankın tələb etdiyi hallarda öz pul axını, maliyyə mənbələri, benefisiar mülkiyyətçi, o cümlədən icrası nəzərdə tutulan əməliyyatların təyinatına dair məlumatları Bankın ilk tələbi ilə ona təqdim etməli, həmçinin tələb olunan sorğu anketini doldurmalıdır.
- 3.25. Bank Cinayət yolu ilə əldə edilmiş pul vəsaitlərinin leqallaşdırılmasına və ya terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə şübhə yaradan əməliyyatlara dair qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş tədbirləri həyata keçirmək hüququna malikdir.
- 3.26. Müştəri Cari Hesab Müqaviləsini Banka müvafiq ərizə təqdim etməklə birtərəfli qaydada ləğv edə bilər.
- 3.27. Bank Cari Hesab Müqaviləsini aşağıdakı hallarda məhkəməyə müraciət etmədən birtərəfli qaydada ləğv edə bilər:
- 3.27.1. Nəzarət orqanlarının, VTB Qrupun və/və ya Bankın tələbləri, o cümlədən beynəlxalq sanksiya rejiminə riayət edilməsi hesabın bağlanmasını zəruri etdikdə;
 - 3.27.2. Müştəriyə açılmış hesabda vəsait olmadıqda və ya tətbiq edildiyi təqdirdə minimal hesab qalığı tələbinə riayət edilmədikdə;
 - 3.27.3. Son 1 (bir) il ərzində Cari hesab üzrə əməliyyat aparılmadıqda;
 - 3.27.4. Cari hesabdən qeyri-leqal məqsədlər üçün istifadə edildiyi şübhəsi olduqda;
 - 3.27.5. Müştəri öz pul axını və maliyyə mənbələrinə, habelə benefisiar mülkiyyətçiyə dair məlumatları, o cümlədən Ümumi Şərtlərin 3.24-cü bəndinə uyğun olaraq tələb edilən digər məlumatları Bankın ilk tələbi ilə təqdim etmədikdə və ya sorğu anketini doldurmadıqda;
 - 3.27.6. Müştəri və benefisiar mülkiyyətçinin eyniləşdirilməsi və verifikasiyası ilə bağlı tələblər yerinə yetirilə bilinmədikdə, Müştəri və ya benefisiar mülkiyyətçi ilə bağlı əvvəllər təqdim edilmiş eyniləşdirmə məlumatlarının doğru olmadığına dair şübhələr olduqda, habelə müştərinin işgüzar münasibətlərinin mahiyyəti və məqsədi barədə məlumatlar əldə etmək mümkün olmadıqda;
 - 3.27.7. Müştərinin Banka yanlış məlumat verdiyi aşkar edildikdə, habelə özü barəsində saxta, düzgün olmayan sənədlər təqdim etdikdə və ya Bankı digər formada aldatdıqda;
 - 3.27.8. Qanunvericiliklə müəyyən edilmiş digər hallarda və qaydada.
- 3.28. Cari Hesab Müqaviləsinin ləğv edilməsi Müştərinin Cari Hesabının bağlanması üçün əsasdır.
- 3.29. Bank, Qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş hallar istisna olmaqla, Cari Hesabın açılmasından imtina edildiyi, Cari Hesab üzrə əməliyyatlar dayandırıldığı, Cari Hesabdakı vəsaitlər dondurulduğu və ya Cari Hesab bağlandığı gün Banka daxil olan müvafiq Müştəri yazılı sorğusuna əsasən Müştəriyə bu barədə yazılı (elektron və ya kağız daşıyıcıda) məlumat verir.
- 3.30. Cari Hesab bağlandıqda Cari Hesabdakı pul vəsaiti Müştəriyə verilir və ya onun göstərişi ilə müvafiq yazılı ərizə əsasında başqa hesaba köçürülür.
- 3.31. Hesabın qalığı Müştəri tərəfindən geri alınmadıqda və ya vəsaitin köçürülməli olduğu yeni hesab Banka bildirilmədikdə, həmin vəsait tranzit hesaba köçürülür və Müştəriyə bu barədə yazılı məlumat verilir. Belə olan təqdirdə, pulun tranzit hesaba köçürülməsi və bununla əlaqədar digər münasibətlər maliyyə bazarlarına nəzarət orqanının müvafiq qaydalarına uyğun qaydada tənzimlənəcəkdir.
- 3.32. Əmanət Hesabına dair ayrı qayda nəzərdə tutulmamışdırsa, Ümumi Şərtlərin Cari Hesaba dair müəyyən olunmuş qaydaları Əmanət Hesabı üzrə Bank ilə Müştərinin münasibətlərinə də tətbiq olunur.
- 3.33. Bank, tərəfindən Xarici hesablar üzrə Vergi Əmələtməsi Aktı (FATCA), Ümumi Hesabatlılıq Standartı (CRS) məqsədləri üçün Müştəridən heç bir izah verilmədən və hər hansı bir bank əməliyyatını icra etmədən əlavə sənədlər və məlumatlar tələb edə bilər. Bank, tərəfindən Müştəridən Xarici hesablar üzrə Vergi Əmələtməsi Aktı

(FATCA), Ümumi Hesabatlılıq Standartı (CRS) məqsədləri üçün qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş qaydada hesab üzrə əməliyyatlara dair tələblər müəyyən edilə bilər.

4. DBX SİSTEMİNDƏ XİDMƏT GÖSTƏRİLMƏSİ

4.1. Tərəflərin hüquqları

4.1.1. Bankın hüquqları:

4.1.1.1. Bank, rəsmiləşdirilməsi məsafədən giriş kanallarından istifadə etməklə və/və ya DBX Sistemlərində mümkün olan Bank məhsullarının siyahısını məhdudlaşdırmaq hüququna malikdir;

4.1.1.2. Bank, Müştərini əvvəlcədən xəbərdar etmədən, Müştərinin DBX Sisteminə / bir və ya bir neçə Məsafədən giriş kanallarına çıxışını müvəqqəti olaraq dayandıra və ya məhdudlaşdırma bilər: Müştərinin adından DBX Sistemi/Məsafədən giriş kanalları üzrə icazəsiz daxil olma və ya Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyini pozan qanunsuz hərəkətlər etmək cəhdinin mümkünlüyünə Bankın əsasları olarsa;

4.1.1.3. Bank, səbəblərini izah etmədən, qanunla və Qaydalarda müəyyən edilmiş əsaslar olduqda, Bankın təşəbbüsü ilə quraşdırılmış DBX Sisteminə çıxışın blokdan azad olunmasından imtina etmək hüququna malikdir ki, bu da DBX Müqaviləsinə xitam verilməsinə səbəb olmur.

4.1.2. Müştərinin hüquqları:

4.1.2.1. DBX Sisteminə girişi bloklamaq ("SMS-banking" Sistemi istisna olmaqla);

4.1.2.2. "SMS Banking" Sistemindən istifadənin dayandırılması barədə ərizə ilə Banka müraciət etmək.(Sistemin istifadəsinin bloklanması həyata keçirilmir. "SMS-Banking" Sistemindən istifadənin dayandırılması Banka müəyyən edilmiş formada tərtib edilmiş müvafiq müraciəti təqdim etməklə "SMS-banking" sistemi tərəfindən xidmətlərin göstərilməsi şərtlərinə uyğun olaraq;

4.1.2.3. Bloklanmış DBX sistemə girişin blokdan azad edilməsi barədə ərizə ilə Banka müraciət etmək.(Giriş blokdan azad etmək üçün Müştəri, Bank tərəfindən müəyyən edilmiş formada tərtib edilmiş və Bank tərəfindən Müştəridən göstərilən müraciəti aldığı gündən sonra gələn növbəti iş günündən gec olmayaraq icra edilən müvafiq ərizəni/müraciəti Banka təqdim edir);

4.1.2.4. DBX Sistemindən istifadə edərək Şifrəni müstəqil surətdə bərpa etmək/əvəz etmək (texniki imkanlar mövcud olduqda).

4.2. M/X Ərizələrinin / tapşırıqlarının tərtibi, təsdiqi, ötürülməsi və icraya qəbulu:

4.2.1. Bank aşağıdakı hallarda M/X Ərizə/tapşırıqni qəbul etməkdən imtina etmək hüququna malikdir:

4.2.1.1. M/X Ərizələrinin/tapşırıqların icraya qəbulu prosedurunun nəticəsi mənfi olduqda (Bank tərəfindən SEİ (Sadə elektron imza) əsilliyyənin, /M/X Ərizənin/tapşırıqların müəyyən edilmiş formada uyğunluğunun, rekvizitlərin mənasının, onların mümkünlük və uyğunluğunun, pul vəsaitlərinin kifayətliyinin yoxlanılması və sair yoxlamalar);

4.2.1.2. M/X Ərizələri/tapşırıqları əsasında M/X Ərizəsinin/tapşırıqın verilməsi Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə və / və ya Ümumi Şərtlərə ziddir;

4.2.1.3. DBX Sistemindən/Məsafədən giriş kanalından istifadə zamanı Bank tərəfindən təhlükəsizliyin pozulması əlamətləri müəyyən edildikdə, o cümlədən, əgər M/X Ərizəsinin/tapşırıqının icrası Müştəri üçün itkiyə səbəb ola biləcəyini hesab etməsi üçün Bankın əsası olduqda;

4.2.1.4. M/X Ərizələrin/tapşırıqlarının icrası qaydası Bankla Müştəri arasında bağlanmış digər müqavilələrin və/və ya razılaşmaların şərtlərini pozarsa;

4.2.2. M/X Ərizəsinin/tapşırıqının yoxlanmasının nəticəsi mənfi olduqda, Bank DBX Sistemi vasitəsi ilə Müştərinə M/X Ərizəsinin/tapşırıqının icraya qəbulundan imtina edilməsi barədə məlumatlandırır.

4.3. Müştərinin Hesablarından istifadə:

4.3.1. Bank tərəfindən məsafədən xidmətlərin göstərilməsinə, həmçinin DBX Sistemində, o cümlədən məsafədən giriş Kanalları vasitəsi ilə əməliyyatlar aparılması dair Ümumi Şərtlərin müvafiq müddəaları Qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş çərçivədə və Bankın texniki imkanları yol verdiyi təqdirdə tətbiq olunur.

4.3.2. DBX Sistemində, o cümlədən məsafədən giriş Kanalları vasitəsi ilə əməliyyatlar aparılması üçün Hesabların növləri və siyahısı Bank tərəfindən müəyyən edilir və DBX Sistemində göstərilir.

4.3.3. Bank DBX Sistemində Onlayn xidmətlərin göstərilməsi çərçivəsində M/X Ərizələrin/tapşırıqlarının icrası zamanı Hesablardan istifadəyə məhdudiyət qoymaq, habelə DBX Sistemində əməliyyatlar aparmaq üçün mövcud Hesabların növlərini və siyahılarını əlavə etmək hüququna malikdir.

4.3.4. Müştəri Müqavilənin imzalanması ilə DBX Sistemində xidmətlərin göstərilməsi məqsədilə elektron üsullarla identifikasiya/autentifikasiya olunmasına, həmçinin, login, şifrə, OTP, digər üsullarla giriş imkanlarına razılığını ifadə edir.

4.4. **Xidmət müddəti:**

4.4.1. Müştəri, Bank Ofisində Bankın forması əsasında müvafiq ərizə rəsmiləşdirməklə və ya məsafədən DBX Sistemindən istifadə etməklə (texniki cəhətdən mümkün olarsa) DBX Sistemindən istifadədən imtina etmək hüququna malikdir. Müştərinin müraciəti əsasında DBX Sistemindən istifadədən imtina DBX Müqaviləsinə xitam verilməsinə səbəb olmur.

4.5. **Tərəflərin vəzifələri, məsuliyyəti:**

4.5.1. **Müştəri:**

4.5.1.1. Məsuliyyət daşıyır:

- Banka əvvəl təqdim olunmuş məlumatlardakı dəyişikliklər haqqında, Ümumi Şərtlərin hazırkı fəslində nəzərdə tutulmuş hallar haqqında, o cümlədən DBX Sisteminin işi ilə əlaqəli fəvqəladə halların baş verməsi haqqında, Login/Şifrə / Təsdiqləmə Vasitəsinin etibardan düşməsi / etibardan düşməsinə şübhələrin olması haqqında və / və ya DBX Sistemində icazəsiz daxil olma haqqında Banka vaxtında məlumat verməmə və / və ya natamam yazılı xəbərdar etməyə görə;
- Müştərinin adından səlahiyyətləndirilməmiş şəxs tərəfindən Banka təqdim edilən M/X Ərizələrin/tapşırıqlarının icrası nəticəsində Bankın yaranmış zərərlərinə görə, bir şərtlə ki, bu Müştərinin səhvi üzündən baş vermiş olsun;
- istifadəsi nəticəsində Təsdiqləmə vasitələrinin – təsdiq kodlarının formalaşdığı, Bankın Şifrə, SMS və / və ya bildirişləri göndərdiyi Mobil cihaza / Şifrələr Generatoruna üçüncü şəxslərin icazəsiz girişinə (və / və ya əməliyyat aparılmasına) görə;
- Ümumi Şərtlərin hazırkı fəslində çərçivəsində rəsmiləşdirilən M/X Ərizələrdə/tapşırıqlarda göstərilən məlumatların düzgünlüyünə görə. Müvafiq sənədlərdə göstərilən məlumatların qeyri-dəqiqliyi Bankın onları icra etməkdən imtina etməsinə səbəb ola bilər;
- Etibarlı Telefon Nömrəsi haqqında ən son məlumatları saxlamaq üçün.

4.5.1.2. Məlumatlıdır, tam dərk edir və qəbul edir ki:

- Mobil cihaz vasitəsilə istifadə edilən İnternet şəbəkəsi, rabitə kanalı qorunmayan rabitə kanallarıdır;
- Müştəri tərəfindən göstərilən poçt ünvanına, mobil telefon nömrəsinə, elektron poçtu ünvanına məxfi məlumatların ötürülməsi, İnternet və/və ya mobil rabitə kanallarından istifadə edərək digər məlumatların ötürülməsi üçüncü şəxslərin bu məlumatlara icazəsiz daxil olma riski ilə nəticələnir;
- Qorunmayan rabitə kanalları ilə ötürülən mesajlardakı məlumatların məxfiliyinin mümkün pozuntusu ilə əlaqəli bütün riskləri özü daşıyır;
- Xüsusi eyniyyət prosedurandan istifadə edərək mobil cihaz vasitəsilə bank xidmətlərini əldə etməklə, İnternet / mobil rabitə şəbəkəsinə çıxışın təşkili üzrə xidmətlərin əldə edilməsi ilə əlaqədar bütün riskləri özü daşıyır.

4.5.1.3. Öhdəsinə götürür:

- Müştəri Müqavilənin imzalanması ilə DBX Sistemində xidmətlərin göstərilməsi məqsədilə elektron üsullarla identifikasiya/autentifikasiya olunmasına, həmçinin, DBX Sistemində istifadə edilən Təsdiqləmə vasitələrinin (Şifrə / Birstifadəlik şifrə / OTP (One Time Password / təsdiq kodlarının) onun şəxsi yazılı / elektron imzası ilə bərabər tutulmasına razılıq vermək;
- DBX Sistemlərinin işi ilə əlaqədar fəvqəladə hallar yarananda, dərhal bu barədə Bankı məlumatlandırmaq və Sərəncamın sonrakı icrası barədə qərar qəbul etmək (bu halda Müştəri Bank tərəfindən müəyyən edilmiş qaydada kağız daşıyıcıda tərtib edilmiş sənədi Banka təqdim etməlidir);
- DBX Sistemində istifadə olunan Login, Şifrə və digər İdentifikatorların, Təsdiqləmə vasitələrinin məxfiliyinə riayət etmək;

- M/X Ərizələrini/tapşırıqları Banka ötürən Mobil cihaza üçüncü şəxslərin daxil olmasını istisna etmək;
- Nömrəsi DBX Sisteminə (Etibarlı telefon nömrəsi) qoşulmuş Mobil cihaz itirildikdə, mobil telefon nömrənizi bloklamaq və SİM-kartı dəyişdirmək üçün mobil operatoru ilə əlaqə saxlamaq, həmçinin mümkün icazəsiz Əməliyyatları aşkar etmək və DBX Sistemi vasitəsilə xidmətlərin göstərilməsini dayandırmaq üçün Banka müraciət etmək.

4.5.2. Bank:

4.5.2.1. Vəzifələri:

- Müştərinin DBX Sistemindən istifadəsi ilə bağlı üçüncü şəxslərin məxfi məlumatlara icazəsiz daxil olmasının mümkünsüzlüyünü təmin etmək. Bu tipli hər hansı bir məlumat üçüncü şəxslərə yalnız Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə müəyyən edilmiş qaydada təqdim edilə bilər;
- Müştəriyə DBX Sisteminin düzgün istismarı məsələləri üzrə məsləhətlər vermək;
- Müştəri müvafiq ərizə ilə Banka yazılı və ya şifahi (identifikasiya olunduqdan sonra) formada müraciət etdikdə DBX Sisteminə girişi bloklamaq.

4.5.2.2. Aşağıdakılar üzrə məsuliyyət daşımır:

- Müştəri tərəfindən M/X Ərizələrin/tapşırıqların yanlış ötürülməsinə görə;
- DBX Sisteminə icazəsiz daxil olmanın, üçüncü tərəflərinin Müştərinin İdentifikatorlarından və / və ya Təsdiqləmə vasitələrindən icazəsiz istifadə nəticəsində yaranan zərəərə görə, əgər belə giriş/istifadə Müştərinin təqsiri üzündən baş veribsə;
- Müştərinin sistemə giriş üçün istifadə etdiyi vasitələrinin texniki vəziyyətinə, Bankdan asılı olmayan səbəblərə görə yaranan və Müştəri tərəfindən Bankın bildirişlərinin vaxtında alınmamasına səbəb olan poçt, İnternet, rabitə şəbəkələrinin işindəki nasazlıqlara görə.

4.5.2.3. Bank, Müştəri ilə mobil rabitə/İnternet xidməti təchizatçısı (provayder) arasındakı razılaşmaya əsasən, Müştəri tərəfindən mobil rabitə xidmətlərinin əldə edilməsi /İnternetə daxil olmağı və istifadəsini təşkil etməsi ilə əlaqəli risklərə görə məsuliyyət daşımır, o cümlədən Bank Müştərinin İnternetdən istifadə edərək DBX Sisteminə müraciəti nəticəsində yaranan itkilərinə görə də məsuliyyət daşımır.

5. ƏMANƏT HESABI

5.1. Əmanətin məbləği, Əmanətin Faiz dərəcəsi, əmanətin müddəti, Əmanətin daxil olduğu məhsul növü və əmanət Hesabı Müqaviləsinin digər xüsusi (mühüm) şərtləri müvafiq Ərizə-Razılaşmada qeyd olunur.

5.2. Bank Müştəridən Əmanəti qəbul edir və Müqavilədə nəzərdə tutulmuş şərtlərlə və qaydada Əmanəti Müştəriyə qaytarmağı və onun üçün Əmanət Faizi (komissiya) ödəməyi öhdəsinə götürür. Əmanət onun istifadəsi üçün açılmış əmanət Hesabında saxlanılır.

5.3. Üçüncü şəxsin xeyrinə Əmanətlər istisna olmaqla, müvafiq Ərizə-Razılaşma əsasında Əmanət Cari Hesabdan avtomatik olaraq Əmanət Hesabına köçürülür.

5.4. Əmanət Əmanətin açılma tarixindən bitmə tarixinədək olan müddətə yerləşdirilir.

5.5. Bitmə tarixində Bank:

5.5.1. Əgər Müştəri tərəfindən Prolonqasiya seçilmiş olarsa, Əmanət üzrə taplanılmış faiz Cari Hesaba köçürür və Əmanət Müddəti bu halda avtomatik olaraq yeni müddətə Ümumi Şərtlərin müvafiq müddəalarına uyğun qaydada uzadılır. Bu halda əmanətə bitmə tarixində Müddətli Əmanətlər üçün Bankın qüvvədə olan faiz dərəcələri və digər bütün şərtləri tətbiq olunacaq. Bitmə Tarixi qeyri-iş gününə təsadüf edərsə, Bitmə Tarixi ondan sonra gələn ilk İş günü hesab olunacaq və növbəti Əmanət Müddəti üçün əmanətin Açılma Tarixi həmin İş günündən sonra gələn ilk iş günü hesablanacaq;

5.5.2. Əmanətə hesablanmış Faizlər, müvafiq vergi tutulmaqla (tətbiq olunduqda), Cari hesaba köçürülür. Öz müddətində tələb olunmamış Faizlər məhsulun şərtlərində başqa qayda nəzərdə tutulmadıqda, əmanətin məbləğini artırır.

5.6. Faizlər Ərizə - Razılaşmaya əsasən "Əmanətin məbləği" bölməsində qeyd olunmuş məbləğ tam şəkildə Əmanət hesabına daxil olduğu günün ertəsi günündən etibarən əmanətin Əmanətçiyə qaytarılmasından və ya başqa əsaslarla Əmanət hesabından silinməsindən əvvəlki gündəki hesablanır.

- 5.7. Əmanətçi Bankın keçirdiyi həvəsləndirici aksiyalar nəticəsində bonuslardan faydalanmaq niyyətində olarsa, bonusların hesablanma qaydası Əmanətçinin istəyi və seçdiyi şərtlər əsasında müəyyən olunur və Bonusların ödəniş müddətinə uyğun ödənilir (Müqaviləyə vaxtından əvvəl xitam verildiyi (əmanətin vaxtından əvvəl tələb edildiyi) halda bonuslar ödənilmir).
- 5.8. Məhsulun növü üzrə prolonqasiya seçimində “Avtomatik bərpa” seçilirsə, bitmə tarixində Bank əmanət üzrə faizi Cari hesaba köçürür. Əmanət müddəti bu halda avtomatik olaraq eyni müddətə uzadılır və bu Əmanətin yenidən uzadılma (prolonqasiya) tarixinə qüvvədə olan faiz dərəcələri və şərtləri tətbiq edilir. Əmanət məhsulunun / subməhsulunun bitmə tarixinə bu məhsulun / subməhsulun Bankda qüvvədəndən düşdüyü və ya dayandırıldığı təqdirdə, bitmə anında Ərizə - Razılaşmada “tələb üzrə” faiz dərəcəsinə qüvvədə olan Tariflər və şərtlər tətbiq olunur.
- 5.9. Əmanət Azərbaycan manatı ilə ifadə olunur və Banka Əmanət məqsədi ilə digər valyutada daxil olan vəsait Bankın həmin tarixə müəyyən etdiyi məzənnə ilə Azərbaycan manatına konvertasiya edilərək Əmanət hesabına köçürülür. Xarici valyuta məzənnə manata nisbətinin dəyişikliyinə (məzənnə fərqi, devalvasiya və digər iqtisadi amillər) asılı olmayaraq Əmanət və ona hesablanmış faizlər geri qaytarıldıqda (o cümlədən transsərhəd köçürüldükdə) yeni məzənnə ilə hesablanaraq Əmanətçiyə konvertasiya nəticəsində faktiki alınan vəsait qaytarılacaqdır. Əmanətçi hazırki Müqavilə ilə bu valyuta riskini öz üzərinə götürür.
- 5.10. Bank öz mülahizəsinə əsasən Ümumi Şərtlərin 5.5.1-ci bəndində nəzərdə tutulmuş prolonqasiyadan İmtina edə və Əmanəti Əmanət Hesabı Müqaviləsinin müddəalarına uyğun olaraq geri qaytara bilər.
- 5.11. Faizlər əmanət hesabının gündəlik (360/30 metoduna əsasən) qalığına hesablanır. Əmanət vaxtından əvvəl götürülsə, Ümumi Şərtlərin 5.12-ci bəndinin müddəaları əsas götürüləcək.
- 5.12. Əmanətin Faizi əmanətin Açılma Tarixinin ertəsi günündən başlayaraq Bitmə Tarixinədək və ya Əmanətin çıxarıldığı gündən əvvəlki günədək hesablanır və müvafiq Ərizə-Razılaşmaya uyğun olaraq Müştəriyə ödənilir.
- 5.13. Müştəri istədiyi an Əmanəti vaxtından əvvəl tələb edə bilər. Bu halda Əmanət qanunvericiliyə uyğun qaydada qaytarılacaqdır.
- 5.14. Əmanətin Faizinin Müştərinin tələbi ilə vaxtından əvvəl ödənilməsi qaydası və həcmi müvafiq Ərizə-Razılaşmaya uyğun olaraq müəyyən edilir.
- 5.15. Əmanətin vaxtından əvvəl geri götürülməsinə dair tələb daxil olduqda, Bank əmanət hesabındakı vəsaitin faktiki mövcudluğuna görə faizləri Əmanət Hesabının açılmasına dair Müştəri Ərizə-Razılaşmasındakı faizlərə əsasən hesablayır.
- 5.16. Ümumi Şərtlərin 5.15-ci bəndində göstərilən hal baş tutarsa (vaxtından əvvəl əmanətin geri götürülməsi), Əmanətçiyə Əmanət üzrə əvvəllər ödənilmiş faizlər Ümumi Şərtlərin və Ərizə-Razılaşmanın şərtlərinə uyğun olaraq Əmanətin məbləğindən tutularaq Bankın xeyrinə silinəcəkdir və müvafiq Ərizə-Razılaşmaya xitam veriləcəkdir.
- 5.17. Bank Müştərinin tapşırığı olmadan özünün və qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş digər səlahiyyətli şəxslərin/orqanların pul tələblərini onun istənilən hesabından qanunvericiliyə uyğun olaraq silmək hüququna malikdir.
- 5.18. Qanunvericiliyə müvafiq olaraq məcburi icra orqanlarının İnkasso Sərəncamlarına, vergi və gömrük orqanlarının Sərəncamlarına, bu Ümumi Şərtlərin 5.5.2-ci və 5.16-cı bəndinə uyğun olaraq vəsait Əmanət hesabından silinməli olduqda, həmçinin Bankın və Müştərinin iradəsindən asılı olmayaraq vəsaitin silinməsinə labüd edən bütün digər hallara əsasən silinməli olan pul vəsaiti Əmanət Hesabından Müştərinin Cari Hesabına köçürülür və həmin hesabdan silinir, Bu halda Əmanət Hesabı Müqaviləsi vaxtından əvvəl ləğv edilir.
- 5.19. Müştəri tərəfindən onun Banka əvvəllər təqdim etdiyi məlumatlarla bağlı olan bütün dəyişiklər haqqında dəyişikliyin edildiyi gün dərhal Banka məlumatın verilməməsi, Sığorta Hadisəsi zamanı Müştərinin kompensasiya ödənilməsi üçün müraciət Ərizə-Razılaşmasına daha uzun müddət baxılmasına və Müştərinin eyniləşdirilməsinin mümkün olmaması hallarında isə kompensasiyanın ödənilməsindən imtina edilməsi üçün əsas ola bilər. Bank Müştəriyə əvvəllər təqdim etdiyi məlumatlarla bağlı olan bütün dəyişikliklər haqqında məlumat verməlidir.
- 5.20. Əmanət Hesabı Müqaviləsi Əmanət Müştəriyə tam qaytarıldıqdan sonra ləğv edilir, Əmanət Hesabı Müqaviləsinin ləğvi Əmanət Hesabının ləğvi üçün əsasdır.

5.21. Əmanət Hesabının sahiblərinin sayı 1 (bir) nəfərdən artıq olduğu təqdirdə əmanət Hesabı Müqaviləsinin ləğv edilməsi, habelə əmanətin vaxtından əvvəl çıxarılması üçün həmin hesabın bütün sahiblərinin razılığı olmalıdır.

5.22. Bankın dəyişilmiş şərtləri haqqında məlumat Əmanətçinin əlaqə nömrəsinə SMS-xəbərdarlıq göndərmək ilə, əməliyyat zalında və/və ya Bankın İnternet şəbəkəsindəki "www.vtb.az" Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirildiyi tarixdən etibarən Əmanətçinin nəzərinə çatdırılmış sayılır.

5.23. Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə uyğun olaraq, Sığorta hadisəsi baş verdiyi günə Əmanətçinin iştirakçı bank qarşısında vaxtı çatmış öhdəliyi olduqda əmanət üzrə kompensasiya hesablanmış faizlər də daxil olmaqla əmanətçinin bank qarşısında icra edilməyən öhdəliyinin hissəsi qorunan əmanətinin məbləğindən çıxılmaqla qalıq hissəsi üzrə ödənilir.

6. ƏMANƏTLƏRİN SIĞORTALANMASI FONDU, BANK VƏ MÜŞTƏRİ

6.1. Bank tərəfindən Müştəridən bütün müvafiq valyutalarda qəbul edilmiş Əmanətlər Əmanətlərin Sığortalanması Fondu (Bundan sonra "Fond") tərəfindən aşağıdakı qaydada sığortalanır (fiziki şəxslər tərəfindən yerləşdirilən 100 (bir yüz) min manat miqdarında əmanətlərə nisbətdə tətbiq edilir):

6.1.1. Əmanətlər üzrə kompensasiyalar "Əmanətlərin sığortalanması haqqında" Qanununda göstərilən məbləğ həcmində və qaydada ödəniləcəkdir;

6.1.2. "Avtomatik bərpa" Prolonqasiya seçimi tətbiq olunan zaman əmanətin Faiz Dərəcəsi Fond tərəfindən qorunan əmanətlər üzrə müəyyən olunan faiz dərəcəsi ilə yüksək olarsa, əmanət qorunan əmanət hesab olunmayacaqdır.

6.2. Sığorta Hadisəsi baş verdikdə, Fond aşağıdakı kütləvi informasiya vasitələrində Müştəriyə kompensasiya ödənilməsi yeri və vaxtı haqqında elan verir: AzTV; İctimai TV; Azərbaycan qazeti; Respublika qazeti; Xalq qazeti; AzərTAc informasiya agentliyi; APA informasiya agentliyi.

6.3. Fondun kompensasiya almaq üçün Müştəri kütləvi informasiya vasitələrində göstərilən yerə yazılı ərizə ilə müraciət edir. Ərizəyə aşağıdakı sənədlər əlavə olunur: 1. Şəxsiyyət vəsiqəsi və ya şəxsiyyəti təsdiqləyən digər sənəd; 2. Əmanəti təsdiqləyən sənəd (müvafiq mədaxil qəbzi və ya müvafiq ödəniş tapşırığı, Hesabdan Çıxarış və s.); Əmanət Hesabı Müqaviləsi.

6.4. Ərizənin verildiyi tarixdən etibarən 90 (doxsan) gün müddətində Fond tərəfindən Müştəriyə kompensasiya ödənilməlidir. Müştərinin kompensasiya almaq hüququ istisna hallarda Fondun kompensasiyaların ödənilməsi haqqında elanı ilk dəfə dərc etdiyi gündən 5 (beş) il müddətində saxlanılır.

6.5. Aşağıdakı Əmanətlər qorunan Əmanətlərə aid edilmir:

6.5.1. Bankın Azərbaycan Respublikasının ərazisindən kənarında açılmış bölmələri tərəfindən cəlb olunmuş əmanətlər;

6.5.2. Qeyri-qanuni yolla əldə edilmiş pul vəsaitinin leqallaşdırılması və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsi ilə bağlı şübhəli əməliyyatlar nəticəsində qanunvericiliyə müvafiq qaydada müəyyən edilmiş əmanətlər;

6.5.3. Cınayətin törədilməsi nəticəsində yaranması məhkəmə qərarı ilə təsdiq edilmiş əmanətlər;

6.5.4. Üzərinə həbs qoyulmuş əmanətlər;

6.5.5. Cəlb edildiyi günə Fondun Himayəçilik Şurası tərəfindən müəyyən edilmiş qorunan əmanətlər üzrə illik faiz dərəcəsinin yuxarı həddindən artıq illik faiz dərəcəsi ilə qəbul edilmiş əmanətlər;

6.5.6. Fiziki şəxslərin sahibkarlıq fəaliyyəti ilə əlaqədar açdığı bank hesablarındakı pul vəsaitləri;

6.5.7. Fiziki şəxslərin Bankın vəkalətli idarə etməsində olan pul vəsaitləri.

6.6. Cəlb edildiyi günə "Əmanətlərin sığortalanması haqqında" Qanununa uyğun olaraq müəyyən edilmiş həddən yuxarı illik faiz dərəcəsi ilə qəbul edilmiş əmanətlər qorunan əmanətlərə aid edilmir. "Əmanətlərin sığortalanması haqqında" Qanununa əsasən, kompensasiyalar sığortalanmış əmanət üzrə əmanətin 100 (bir yüz) faizi həcmində, lakin 100 (bir yüz) min manatdan çox olmamaq şərti ilə ödənilir.

6.7. Fond kompensasiyanı milli valyutada olan əmanət üzrə manatla, ABŞ dollarında olan Əmanət üzrə ABŞ dollarında, Avro-da olan əmanət üzrə isə Avro-da Müştəriyə ödəyir. Əmanət ABŞ dolları və ya Avro-da olmadıqda kompensasiya bu valyutaların biri ilə Sığorta Hadisəsinin baş verdiyi günə Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi

Bankının müvafiq valyutalar üzrə müəyyən etdiyi rəsmi məzənnələr əsasında hesablanmış Çarpaz məzənnə üzrə hesablanır və ödənilir. Fond əmanət üzrə faizləri Sığorta Hadisəsinin baş verdiyi günə qədər hesablanmış məbləğdə Müştəriyə ödəyir.

6.8. Müştərinin Bankda, o cümlədən Bankın yerli filiallarında və şöbələrində bir neçə Əmanəti olduqda, yaxud həm milli, həm də xarici valyutada əmanətləri olduqda, onlar toplanır və bir Əmanət kimi manatla kompensasiya olunur.

6.9. Sığorta Hadisəsi baş verdiyi günə Müştərinin Bank qarşısında vaxtı çatmış öhdəliyi olduqda Əmanət üzrə kompensasiya hesablanmış faizlər də daxil olmaqla Müştərinin Bank qarşısında İcra edilməyən öhdəliyinin hissəsi qorunan əmanətinin məbləğindən çıxılmaqla qalıq hissəsi üzrə ödənilir.

6.10. Bank Müştərinin yazılı və ya şifahi sorğularına cavab olaraq, Bankın sığorta sistemində iştirakı, qorunan əmanətlər və kompensasiyalar barədə Müştəriyə məlumat verir.

6.11. Müştəri aşağıda göstərilən ünvanda və ya əlaqə telefonları və elektron poçt vasitəsi ilə Fondla əlaqə saxlaya bilər: AZ1014, Bakı şəhəri, Bül-Bül prospekti 40 (IV mərtəbə), əlaqə tel.: (+99412) 5966591, 5966592, 5966593; faks: (+99412) 5966594; e-poçtu: adif@adif.az; sayt: www.adif.az.

7. TƏRƏFLƏRİN HÜQUQ VƏ VƏZİFƏLƏRİ

7.1. Bankın vəzifələri:

7.1.1. Qanunvericiliyə və Ümumi Şərtlərə uyğun Bank Xidmətlərini təmin etmək;

7.1.2. Müştərinin Ümumi Şərtlərə, Tariflərə və Valyuta Məzənnəsinə edilən əlavə dəyişikliklər barədə həmin əlavə və dəyişiklikləri Ümumi Şərtlərdə nəzərdə tutulmuş qaydada Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirməklə, əməliyyat zalında və/və ya Müştərinin Telefonuna SMS göndərməklə məlumatlandırmaq;

7.1.3. Müştərinin fərdi məlumatlarını, o cümlədən Bank sirlərini Qanunvericilik çərçivəsində qorumaq;

7.1.4. Ərizə - Razılaşma çərçivəsində təqdim edilmiş məlumatları qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş hallar və səhmdarlara verilən hesabatlarda əks olunması istisna olmaqla, məxfi saxlamaq;

7.1.5. Cari Hesab Müqaviləsinə görə Bank Müştəriyə (hesab sahibinə) Cari Hesab açmağı, həmin hesaba daxil olan pul vəsaitini qəbul etməyi və köçürülmüş / daxil olmuş pul vəsaitlərini hesaba mədaxil etməyi, hesabdən müvafiq məbləğlərin köçürülməsinə və verilməsinə, hesab üzrə digər əməliyyatların aparılmasına dair Müştərinin sərəncamlarını (tapşırıqlarını) yerinə yetirməyi öhdəsinə götürür;

7.1.6. Əmanət Hesabı Müqaviləsinə görə, Bank Müştəridən (Əmanətçidən) və ya Müştəri üçün daxil olmuş Əmanəti qəbul edərək Müqavilədə nəzərdə tutulmuş şərtlərlə və qaydada əmanət məbləğini Müştəriyə qaytarmağı və onun üçün Müştəriyə Əmanət faizi ödəməyi öhdəsinə götürür

7.2. Bankın hüquqları:

7.2.1. Müqavilənin bağlanması və İcrası üçün Müştəridən əlavə məlumatları və sənədləri tələb etmək;

7.2.2. Müştəri tərəfindən təqdim edilmiş sənədlərdə natamamlıq olduqda və ya həmin sənədlər Qanunvericiliyin tələblərinə zidd olduqda Müqavilənin bağlanmasından, eləcə də Ümumi Şərtlər çərçivəsində təqdim edilən Bank Xidmətlərinin göstərilməsindən imtina etmək;

7.2.3. Ümumi Şərtləri, Tarifləri və Valyuta Məzənnəsinə birtərəfli qaydada dəyişdirə bilər;

7.2.4. Bankın İnternet Səhifəsində yerləşdirdiyi tələb olunan sənədlərin siyahısını dəyişdirmək və həmin siyahıya əlavələr etmək;

7.2.5. Müştərinin tapşırığının məbləği və ya Bank xidmətlərinə görə haqqın məbləği cari hesabdakı qalıq vəsaitindən çox olduqda, ödəniş rekvizitləri natamam və qeyri-dəqiq olduqda, ödəniş sənədlərində pozuntu, düzəliş və ya qaralama halları olduqda, həmçinin qanunvericiliklə və Bankın daxili qaydalar ilə müəyyən olunmuş hallarda Bank Müştərinin sərəncamlarını icra etməkdən imtina edə bilər.

7.3. Müştərinin vəzifələri:

7.3.1. Müqavilənin bağlanması, o cümlədən Müqavilə çərçivəsində təqdim edilən Bank Xidmətinin göstərilməsi üçün tələb olunan bütün zəruri məlumatları və sənədləri Banka təqdim etmək;

7.3.2. Banka əvvəllər təqdim etdiyi məlumatlarla, eləcə də özünün və vəkalətnamə verdiyi şəxslərin sənədləri ilə bağlı olan bütün dəyişikliklər haqqında dəyişikliyin edildiyi gün dərhal Banka məlumat vermək;

7.3.3. Müştəri faktiki yaşayış ünvanını və ya hüquqi ünvanını, istifadəsində olan Telefon nömrəsini dəyişdiyi zaman Banka məlumat verməlidir. Əks halda, Banka məlum olan rekvizitlər üzrə Bankın Müştəriyə göndərdiyi bildirişlər Müştəri tərəfindən qəbul olunmuş hesab olunacaq;

7.3.4. Banka təqdim edilən sənədləri və sənədlərdəki məlumatları düzgün göstərir, habelə qeyd olunan sənədlərin və sənədlərdəki məlumatların düzgünlüyünə dair Banka zəmanət verir.

7.3.5. Ümumi Şərtlər, Tariflər və Valyuta Məzənnəsi ilə Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində tanış olmaq, o cümlədən Bankın Ümumi Şərtlərin 7.1.2-ci bəndində göstərilmiş qaydada məlumatlandırıldığı dəyişiklik və əlavələri izləmək;

7.3.6. Tariflər ilə nəzərdə tutulduğu halda Ümumi Şərtlərdə nəzərdə tutulan xidmətlərə görə Banka xidmət haqqını, həmçinin yaranmış bütün borcları ödəmək;

7.3.7. Müştəri tərəfindən dələduzluq əməliyyatlarına şübhələr olduqda və ya dələduzluq faktını aşkar etdikdə, Bankın Təhlükəsizlik İdarəsinin «qaynar xətti»nə qaynarxett@vtb.az ünvanına müraciət etmək;

7.3.8. Ümumi Şərtlərin ayrılmaz hissəsi olan Əlavə 1 göstərilənlərə riayət etmək.

7.4. Müştərinin hüquqları:

7.4.1. Qanunvericiliklə və bu Müqavilədə ayrı qayda nəzərdə tutulmayıbsa, Bank tərəfindən heç bir maneə olmadan Əmanətdən və ona hesablanmış faizlərdən istifadə edir və ona dair sərəncam verir.

7.4.2. Notarial qaydada təsdiq edilmiş müvafiq etibarnamə əsasında üçüncü şəxs(lər)ə hesaba dair sərəncam hüququ verir.

7.4.3. Ümumi Şərtlər əsasında təqdim olunan Bank xidmətlərindən birlikdə və ya ayrı-ayrılıqda istifadə etmək;

7.4.4. Ümumi Şərtlərə, Tariflərə və ya Valyuta Məzənnəsinə edilmiş əlavə və ya dəyişikliklərlə razı olmadığı təqdirdə Müqavilə üzrə öhdəliklərini tam icra etmək şərti ilə Müqaviləni birtərəfli qaydada ləğv etmək və ya müvafiq Bank xidmətindən imtina etmək;

7.4.5. Müştəriyə ABŞ fiziki şəxslərinin müəyyən edilməsi üçün özünüqiymətləndirmə anketi, W-9 və/ və ya W-8BEN formaları təqdim olunanda, onları imzalamaq və/və ya tələb edilən sənədləri təqdim etmək;

7.4.6. Müştəri bu Müqaviləni imzalamaqla, ona Bank tərəfindən özünüqiymətləndirmə anketi, W – 9 və ya W – 8BEN formalarının imzalanması üçün təqdim olunmasını təsdiq etmək;

7.4.7. Sonradan ABŞ vətəndaşı və ya rezidenti statusunu əldə etdiyi halda, və ya Banka təqdim etdiyi formalarda, izahatlarda və ya digər sənədlərdə qeyd edilmiş faktiki / hüquqi vəziyyətin/məlumatların digər şəkildə dəyişməsi və ya həqiqətə uyğun olmaması aşkar olunduğu təqdirdə, bu haqda Banka 30 iş günü ərzində yazılı formada məlumat vermək;

8. FORS – MAJOR

8.1. Fors-major halları (daşqın, uçqun, sel suları, zəlzələ, sürüşmə, yanğın, moratorium və digər hallar) zamanı Tərəflər Müqavilə üzrə öhdəliklərin icrasını müvəqqəti olaraq, lakin 15 (on beş) gündən çox olmayan müddətə dayandıra bilərlər. Dəlil kimi fors-major halını göstərən Tərəf fors-major halının mövcudluğunu təsdiq etməlidir.

8.2. Dəlil kimi fors-major halını qeyd edən Tərəf dərhal bu barədə digər Tərəfi yazılı sürətdə məlumatlandırmalıdır.

8.3. Hazırkı müddəə ilə bağlı öhdəliklərin yerinə yetirilməməsi fors-major halının yaranması günündən 2 (iki) aydan çox davam edirsə, «Bank» Müştərini məlumatlandırmaqla hazırkı Ümumi Şərtlərin birtərəfli qaydada ləğv edə bilər.

8.4. Fors-major halı Müqavilə üzrə faizlərin hesablanıb hesablanmamasına, faiz dərəcəsinin azaldılmasına və digər maliyyə öhdəliklərinin dəyişdirilməsi məsələsinə təsir etmir və yalnız öhdəliklərin icrasının təxirə salınması üçün əsasdır.

9. TƏRƏFLƏRİN MƏSULİYYƏTİ VƏ MÜBAHİSƏLƏRİN HƏLLİ

- 9.1. Müqavilənin icrası ilə əlaqədar Tərəflər arasında yaranmış mübahisələr qarşılıqlı razılıqla həll edilir. Qarşılıqlı razılıqla həll edilməyən mübahisələr Azərbaycan Respublikasının qüvvədə olan qanunvericiliyinə müvafiq olaraq «Müştəri»nin qeydiyyatda olduğu və ya «Bank»ın hüquqi ünvanı üzrə Azərbaycan Respublikasının müvafiq məhkəmələri vasitəsilə həll ediləcəkdir.
- 9.2. Müştəri Bankın razılığı olmadığı təqdirdə, Müqavilə üzrə hüquq və vəzifələrini üçüncü şəxslərə ötürə bilməz.
- 9.3. Müqavilədən irəli gələn öhdəliklərin pozulması və ya lazımi qaydada yerinə yetirilməməsinə görə tərəflər Qanunvericiliyə və Müqaviləyə əsasən məsuliyyət daşıyırlar və digər tərəfə dəymiş ziyanı tam qarşılamağa borcludurlar.
- 9.4. Zərərçəkmiş Tərəf zərərin vurulmasının həqiqiliyini və həcmi, habelə öhdəliklərin yerinə yetirilməməsi ilə zərərin vurulması faktı arasında mövcud olan səbəbli əlaqəni təsdiq edən müvafiq sübutları qarşı tərəfə təqdim etməlidir.
- 9.5. Tərəflər onlardan asılı olmayan səbəbdən Müqavilə üzrə öhdəliklərini yerinə yetirməməyə görə və ya lazımi qaydada yerinə yetirməməyə görə məsuliyyət daşıyırlar.
- 9.6. Müştəri tərəfindən ABS "Xarici Hesablar üzrə Vergi Əmələməsi Aktının" tələblərinin tam və ya qismən yerinə yetirməməsi nəticəsində Banka tətbiq edilə biləcək maliyyə sanksiyaları və ya digər şəkildə dəyəcək zərərin əvəzinin tam ödənilməsinə görə Müştəri məsuliyyət daşıyır.
- 9.7. Müştəri müvafiq proqram təminatı (mobil, internet əlavələr və s.), elektron autentifikasiya üsulu və kommunikasiya vasitələri ilə Müştəriyə məsafədən girişi təmin etməklə aidiyyəti hesab üzrə Bank əməliyyatlarının aparılması və/və ya məlumatların əldə edilməsi (bundan sonra - Elektron Bankçılıq) xidmətinə bağlı olan bütün hesabları üzrə əməliyyatların nəticələrinə görə eyni dərəcədə məsuliyyət daşıyır.
- 9.8. Müştəri tərəfindən Elektron-Bankçılıq xidmətindən istifadəsi zamanı Banka, özünə və 3-cü şəxslərə dəyə biləcək zərəre görə məsuliyyəti Müştəri daşıyır.
- 9.9. Müştəri təsdiq edir ki, Bankın "Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilmiş Elektron Bankçılıq xidmətindən istifadə təlimatı ilə tanış olmuşdur, Sistemdən istifadə təlimatları ona izah edilmiş və onun tərəfindən qəbul edilmişdir. Müştəri Elektron Bankçılıq ilə bağlı təlimatlarda baş vermiş dəyişikliklərlə mütəmadi olaraq (o cümlədən hər dəfə əməliyyat aparılan anda və ya ondan öncə) tanış olacaqdır.
- 9.10. Bank aşağıdakı hallarda Müştəri qarşısında məsuliyyət daşımır:
- 9.10.1. Müştərinin istifadə etdiyi kompüterin, mobil cihazın və ya proqram təminatının viruslardan və digər zədələrdən qorunmamasına görə;
 - 9.10.2. Müştəri tərəfindən yanlış rekvizitlər ilə aparılmış əməliyyatlara görə;
 - 9.10.3. Müvəqqəti Şifrə, Şifrə və Birdəfəlik Şifrədən istifadə etməklə Müştərinin bank hesablarına üçüncü şəxslər tərəfindən girişə və aparılmış Əməliyyatlara görə;
 - 9.10.4. Rabitə, yaxud rabitə şəbəkəsi avadanlıqlarının işindəki problem və bunun nəticəsində yaranan itkiyə görə;
- 9.11. Hazırkı Ümumi Şərtlərdə nəzərdə tutulan hər-bir Bank Məhsulu üçün spesifik məsuliyyət bu Ümumi Şərtlərdən irəli gələn Ərizə-Razılaşmalarda müəyyən olunacaqdır.
- 9.12. Ərizə - Razılaşmaya bütün dəyişiklik və əlavələr yazılı şəkildə edildiyi və Tərəflərin səlahiyyətli nümayəndələri tərəfindən imzalandığı təqdirdə etibarlıdır. Müqavilədə nəzərdə tutulmayan bütün müddəalara Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə tənzimlənir.

10. ƏLAVƏ VƏ DƏYİŞİKLƏRİN EDİLMƏSİ QAYDASI

- 10.1. Ümumi Şərtlərə, Tariflərə və Valyuta Məzənnəsinə dair Əlavə və ya dəyişikliklərin Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilməsi Müştərinin əlavə və dəyişikliklər barədə məlumatlandırılması anı hesab edilir və həmin andan qüvvəyə minir.
- 10.2. Ümumi Şərtlərə, Tariflərə Valyuta Məzənnəsinə dair dəyişikliklər və /və ya əlavələr qüvvəyə mindikdən sonra Müştəri Bank Xidmətindən istifadə etdiyi təqdirdə müvafiq əlavə və dəyişiklikləri qəbul etmiş hesab ediləcək.

11. MÜQAVİLƏNİN MÜDDƏTİ VƏ LƏĞV EDİLMƏSİ

- 11.1. Ərizə-Razılaşmanın Aksepti aldığı andan Müqavilə qüvvəyə minir və Ərizə-Razılaşmada başqa qayda nəzərdə tutulmadığı halda Müqavilə qeyri-müəyyən müddətə qüvvədə olacaq.
- 11.2. Əgər Tərəflərin Müqavilə üzrə icra olunmamış hər-hansı öhdəliyi olmazsa, Müqavilə Tərəflərin yazılı şəkildə ifadə olunmuş qarşılıqlı razılığı ilə vaxtından əvvəl ləğv edilə bilər.
- 11.3. Ümumi Şərtlərin ləğv edilməsi Tərəfləri həmin Ümumi Şərtlərin qüvvədə olduğu müddət ərzində Ümumi Şərtlər şərtlərinin pozulmasına və ya lazımi qaydada yerinə yetirilməməsinə görə məsuliyyətdən azad etmir.
- 11.4. Hazırkı Ümumi Şərtlərin bağlanması ilə tərəflərin əvvəlki bütün şifahi razılaşma və danışıqları qüvvədən düşmüş hesab edilir.

12. YEKUN MÜDDƏALAR

- 12.1. Ümumi Şərtlərin hər hansı bir hissəsinin etibarsızlığı Ümumi Şərtlərin etibarsızlığına səbəb olmur.
- 12.2. Tərəflər Ərizə-Razılaşmada Ümumi Şərtlərdən fərqli qayda(lar) müəyyən etdikdə Ərizə-Razılaşmada razılaşdırılmış həmin qayda(lar) Ümumi Şərtlərin müvafiq sənədlərindən üstün qüvvəyə malik olacaq.
- 12.3. Müqavilə üzrə bütün yazışmalar faks, elektron poçt, teleks, kuryer (sürətli poçt) xidmətləri, “İnternet banking” sistemində, həmçinin Bank tərəfindən istifadə olunan digər distant bank texnologiyalarında istifadə olunan şəxsi kabinetinə müvafiq bildirişlər / məlumatlar göndərməklə və Bank tərəfindən məqbul hesab edilən digər elektron vasitələr ilə həyata keçirilə bilər.
- 12.4. Müqavilə üzrə bütün sorğular, mesajlar (məktublar), bildirişlər kuryer və ya sifarişli poçt vasitəsilə, habelə tərəflərin elektron poçt ünvanlarına göndərildikdə (sənədin daxil olmasını etibarlı şəkildə müəyyən etmək mümkün olduqda), lazımi qaydada göndərilmiş və çatdırılmış hesab olunurlar. Bu müqaviləni imzalamaqla tərəflər bütün lazımi sənədlərin və məlumatların Ərizə - Razılaşmada qeyd olunmuş e-poçt ünvanlarına göndərildiyi və ya qəbul edildiyi təqdirdə, onların elektron poçt ünvanı vasitəsi ilə lazımi qaydada göndərilmiş və çatdırılmış hesab edildiyini təsdiqləyir. Bu halda elektron poçt ünvanına daxil olmuş sənəd və ya məlumatlar, kağız daşıyıcıda olan sənəd və məlumatlarla eyni hüquqi qüvvəyə malikdir.
- 12.5. Tərəflər qəbul və təsdiq edirlər ki, onların hazırkı Ərizə - Razılaşmada qeyd olunan elektron poçt ünvanlarında dəyişiklik baş verdiyi təqdirdə, məlumatlarında dəyişiklik baş vermiş tərəf digər tərəfə buna dair dəyişikliyin baş verdiyi andan 7 (yeddi) iş günü ərzində məlumatlandırmalıdır.
- 12.6. Hazırkı Ümumi Şərtlərdə sadalanan Bank məhsullarına dair şərtlər, bu Bank məhsullarının Bank tərəfindən tətbiq olunduğu halda qüvvəyə minir.